

Inglés II Planificación Ciclo lectivo 2026			
1. Datos administrativos de la asignatura			
Departamento:	Materias Básicas	Carrera	Ing. en Sist. de Información, Ing. Mecánica, Ing. Química, Ing. Electrónica Ing. Civil
Asignatura:	Inglés II		
Nivel de la carrera	Ing. Electrónica: Nivel III Ing. En Sistemas: Nivel II Ing. Química: Nivel II Ing. Mecánica: Nivel III Ing. Civil: Nivel III	Duración	Anual
Plan	Ing. Electronica Plan 2023 – Ord. C. S. 1849 Ing. Sistemas Plan 2023 – Ord. C. S. 1877 Ing. Química Plan 2023 – Ord. C. S. 1875 Ing. Mecánica Plan 2023 – Ord. C. S. 1901 Ing. Civil Plan 2023 – Ord. C. S. 1853/1931	Modalidad	Presencial
Bloque Curricular:	Ciencias y Tecnologías Complementarias		
Área	Idiomas	RTF	3
Horas cátedra semanal:	2	Horas reloj anual total:	48
Carga horaria no presencial semanal	-----	% horas no presenciales	-----
Profesor/es Titular/Asociado/Adjunto:	Lic. Evangelina Cecchel Lic. Luciana Pons	Dedicación:	SemiExclusiva SemiExclusiva
Auxiliar/es de 1º/JTP		Dedicación:	
Competencias	Específicas	Genéricas	
		CG6 – CG7 – CG9	

2. Presentación, Fundamentación

En la actualidad, bajo la imperante globalización, el inglés se ha convertido en la herramienta indiscutible de comunicación internacional. En todos los sectores de nuestra sociedad y en cada una de las profesiones y ocupaciones de hoy se le ha otorgado especial atención al conocimiento de este idioma. Es evidente que el entendimiento y dominio de esta lengua potencian el desarrollo y éxito personal y profesional.

El aprendizaje global de una lengua extranjera es un proceso de construcción progresivo que implica el desarrollo de habilidades tanto de recepción como de producción del idioma. Esto implica un énfasis en la adquisición tanto de estrategias de aproximación a textos orales y escritos como de destrezas básicas de procesamiento de información, que permitan primero comprender, para posteriormente producir lenguaje.

Relación de la asignatura con el perfil de egreso.

En este espacio curricular se ofrece la posibilidad de desarrollar las cuatro macro habilidades – comprensión auditiva, producción oral, comprensión lectora y producción escrita. Inglés como asignatura colabora dentro del perfil del ingeniero con la competencia de comunicarse con efectividad.

Relación de la asignatura con los alcances del título.

La importancia de la materia es implícitamente reconocida en el documento sintetizando las Competencias Genéricas de Egreso del Ingeniero Argentino, elaborado por el CONFEDI, 2006. En los puntos 7.a y 7.b de dicho documento se presentan diversas capacidades, entre las cuales se encuentra la capacidad para seleccionar las estrategias de comunicación en función de los objetivos y de los interlocutores y de acordar significados en el contexto de intercambio. Esta capacidad puede implicar, entre otras: Ser capaz de adaptar las estrategias de comunicación a los objetivos comunicacionales, a las características de los destinatarios y al alcance del título según cada especialidad.

3. Relación de la asignatura con las competencias de egreso de la carrera

Se detalla en la siguiente tabla, la relación de la asignatura con las competencias de egreso específicas, genéricas tecnológicas, sociales, políticas y actitudinales de la carrera. Indicando a cuáles competencias de egreso tributa y en qué nivel (No Tributa, 1=bajo, 2=medio, 3=alto).

Competencias	Nivel
Competencias genéricas tecnológicas (CG):	
CG. 1. Identificar, formular y resolver problemas de ingeniería.,	No Tributa
CG. 2. Concebir, diseñar y desarrollar proyectos de ingeniería.	No Tributa
CG. 3. Gestionar, planificar, ejecutar y controlar proyectos de ingeniería.	No Tributa
CG. 4. Utilizar de manera efectiva las técnicas y herramientas de aplicación en la ingeniería.	No Tributa
CG. 5. Contribuir a la generación de desarrollos tecnológicos y/o innovaciones tecnológicas.	No Tributa
Competencias Genéricas Sociales Políticas y Actitudinales (CG):	
CG. 6. Desempeñarse de manera efectiva en equipos de trabajo.	2
CG. 7. Comunicarse con efectividad	2
CG. 8. Actuar con ética, responsabilidad profesional y compromiso social, considerando el impacto económico, social y ambiental de su actividad en el contexto local y global.	No Tributa
CG. 9. Aprender en forma continua y autónoma.	2
CG. 10. Actuar con espíritu emprendedor	No Tributa

4. Propósito

Desarrollar las habilidades necesarias (comprensión y producción oral, comprensión lectora y producción escrita) para lograr una comunicación básica en Inglés general y técnico.

5. Objetivos establecidos en el Diseño Curricular

- Integrar las dimensiones de la competencia comunicativa intercultural en inglés general y técnico para generar nuevos textos pertinentes en el dominio académico-científico.
- Interactuar en equipos de trabajo negociando saberes lingüístico-discursivos y estratégicos para favorecer la construcción colaborativa según la tarea o problema a resolver.

6. Contenidos Mínimos establecidos en el Diseño Curricular

- **Dimensión lingüística:** agencia y nominalización simple; campos semánticos y lexicales; temporalidad, aspectualidad, modalidad y voz (frases verbales simples); complementación circunstancial simple; coordinación y subordinación.

- **Dimensión sociolingüístico-discursiva:** géneros discursivos (dominio académico-profesional con carga lexical y estructura discursiva sencilla); mecanismos de construcción de textos para su interpretación y producción; coherencia y cohesión.
- **Dimensión estratégica:** elementos textuales y paratextuales como facilitadores de la comprensión, uso de extranjerización, interpretación y traducción léxica, formación de palabras, demostración, descripción, entre otras.
- **Dimensión socio-cultural:** componentes del contexto comunicativo en el que la comunicación emerge. Reconocimiento de contexto socio-histórico en el dominio académico-profesional: convenciones sociales, costumbres, sistema de valores, normas de convivencia, organización institucional, entre otros.

7. Resultados de aprendizaje

Se describen los Resultados de aprendizaje (RA) a promover en el desarrollo de la asignatura.

Identificador del RA	Redacción
RA1	Aporta información e ideas para lograr un objetivo comunicacional trabajando colaborativamente en la tarea asignada.
RA2	Utiliza el vocabulario, estructuras gramaticales y funciones comunicativas apropiadas para comunicarse de manera efectiva gestionando los conceptos teóricos y situaciones comunicativas de las unidades temáticas de la asignatura.
RA3	Aplica estrategias lingüísticas y metalingüísticas para gestionar su aprendizaje de manera continua y autónoma.

8. Asignaturas correlativas previas

Para cursar debe tener cursada:

- Inglés I

Para cursar debe tener aprobada:

- Inglés I

Para rendir debe tener aprobada:

- Inglés I

9. Asignaturas correlativas posteriores

Indicar las asignaturas correlativas posteriores:

- Ninguna

10. Programa analítico, Contenidos temáticos

Ejes temáticos	Contenidos
Módulo A	A1: Artículo definido e indefinido. A2: Forma comparativa de igualdad, superioridad e inferioridad de adjetivos. Forma superlativa de adjetivos. A3: Adverbios de tiempo, lugar, modo y frecuencia. “too” y “enough”. A4: Repaso de pronombres. Pronombres reflexivos. Pronombres relativos. Propositiones relativas (“Relative Clauses”).
Módulo B	B1: Pasado Continuo. Pasado Simple vs Pasado Continuo. B2: Presente Perfecto. Presente Perfecto en comparación con el Pasado Simple. “Used to”. B3: Expresiones de sugerencia: “Why don’t we...?”, “How about...?”, “Let’s”. Verbos modales en presente, pasado y futuro: “Should”, “ought to”, “had better”, “can”, “be able to”, “could”, “will”, “would”, “may”, “might”, B4: Verbos modales en presente, pasado y futuro: “prefer”, “would rather”, “do you mind if...”, “have to”, “must”, “mustn’t”.
Módulo C	C1: Pronombres indefinidos. Pasado Perfecto. C2: Gerundios como sujetos y objetos, infinitivos de propósito con “to”. Combinaciones verbo + infinitivo / verbo + gerundio. C3: Oraciones condicionales tipo 0, 1 y 2. Adjetivos terminados en “ed” o “ing”. C4: Voz pasiva.

Cuadro de Carga Horaria de Formación Práctica

Tipo de Formación Práctica	Carga horaria	
	Presencial	A Distancia
Instancias supervisadas de formación práctica (prácticas en diferentes ámbitos tales como aula, laboratorios, campo u otros)	24 hs	
Proyecto Integrador		
Práctica profesional supervisada		
Carga horaria total	24 hs	

11. Metodología de enseñanza

La metodología de enseñanza adoptada en la presente asignatura se enmarca en la **modalidad de aula invertida**, la cual promueve el desarrollo de los **Resultados de Aprendizaje** definidos y favorece la participación activa del estudiante en su propio proceso formativo. Esta modalidad se estructura a través de **tres instancias complementarias**, articuladas de manera secuencial.

En una primera instancia, los estudiantes realizan una exploración preliminar de los contenidos de cada tema mediante recursos en línea y actividades autogestionadas. En este marco, se

presentan pautas orientadoras para la búsqueda de información en internet, así como criterios para el uso adecuado de recursos multimediales, con el objetivo de desarrollar habilidades de selección, análisis y uso crítico de la información.

La segunda instancia, correspondiente a la clase presencial propiamente dicha, se desarrolla bajo la modalidad de “Taller de oralidad”, constituyéndose como el espacio central de interacción pedagógica y de construcción colectiva del conocimiento. Esta instancia contribuye especialmente al desarrollo del Resultado de Aprendizaje RA2, a través de las siguientes estrategias didácticas:

- Presentación de estructuras gramaticales de especial complejidad mediante ejemplos contextualizados.
- Sistematización de estructuras gramaticales, funciones comunicativas y vocabulario específico, a partir de explicaciones teóricas acompañadas de ejemplos significativos.

Durante este proceso, se realiza un seguimiento continuo del aprendizaje a través de documentos compartidos, lo que permite monitorear el avance de los estudiantes, brindar retroalimentación oportuna y ajustar las propuestas didácticas cuando resulte necesario.

Finalmente, en una tercera instancia, posterior a los talleres de oralidad, cada estudiante desarrolla actividades de práctica y refuerzo, orientadas a consolidar los contenidos trabajados y profundizar los aprendizajes adquiridos, promoviendo la autonomía y la autorregulación del aprendizaje.

Resumen de Competencias - Resultados de Aprendizaje - Metodologías de Enseñanza de la asignatura.

COMPETENCIA - NIVEL DE TRIBUTACIÓN	RESULTADO DE APRENDIZAJE (RA)
CG1(2) – CG6(2) – CG7(2)	RA1 - RA2 - RA3
EJES TEMÁTICOS - CONTENIDOS	

Módulo A: Artículo definido e indefinido. - Forma comparativa de igualdad, superioridad e inferioridad de adjetivos. Forma superlativa de adjetivos. Adverbios de tiempo, lugar, modo y frecuencia. Pronombres.

Módulo B: Pasado Continuo. Pasado Simple. Presente Perfecto.

Módulo C: Pronombres indefinidos. Pasado Perfecto. Gerundios como sujetos y objetos. Oraciones condicionales tipo 0, 1 y 2. Adjetivos terminados en “ed” o “ing”. C4: Voz pasiva.

ACTIVIDADES DEL ESTUDIANTE (FORMATIVAS)

El **estudiante** deberá realizar las siguientes actividades para alcanzar los **RA** propuestos:

- Lectura y análisis de material bibliográfico.
- Realizar un trabajo de proyecto (Webquests).
- Talleres de Oralidad, contextualizado en materiales digitales en línea .
- Exposición oral que describe empresas reales.
- Actividades de comprensión.
- Cuestionarios.

ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA

El **docente** diseñará las siguientes **actividades pedagógicas**:

- Confeccionar pautas orientadoras para la búsqueda en internet.
- Clase expositiva dialogada.
- Taller / Seminario.
- Acompañamiento continuo.
- Diseñar cuestionarios.
- Preparar Instancia de evaluación
- Retroalimentación formativa.
- Coordinación de trabajo colaborativo.

12. Recomendaciones para el estudio

Se recomienda la exploración del material cargado semanalmente al campus virtual previo a cada clase y el seguimiento del contenido y tareas asignadas en la plataforma de manera continua. Además se recomienda la participación activa por parte de los alumnos en todos los canales de comunicación y talleres de oralidad de tal modo que vayan valorando en cada instancia participativa su avance en el proceso de aprendizaje de la lengua.

13. Metodología de evaluación

Aprobación Directa:

La materia Inglés 2 posee la condición de aprobación directa. El alumno que apruebe las tres instancias de evaluación con un 80% (lo que equivale a 8) está en condiciones de aprobar la

materia de manera directa. La nota promedio lograda a partir de todas las instancias de evaluación aprobadas con 8 será la calificación final de la materia.

Será requisito para realizar las instancias de evaluación 1, 2 y 3 tener aprobados los trabajos prácticos que se dispongan dentro de cada módulo. Dichos trabajos prácticos pueden ser orales y/o escritos. El alumno tiene derecho a un (1) recuperatorio para lograr la aprobación directa (en casos de calificación de una de las instancias de evaluación menor a 8 (ocho) o por inasistencia). En caso de no obtener el 80% en esta instancia de recuperación, el alumno estará habilitado a rendir examen final de la materia bajo condiciones de aprobación no directa.

Además el alumno aprobará la materia de manera directa con el 75 % de asistencia.

Aprobación no Directa:

La materia Inglés 2 posee además la condición de aprobación no directa. Los estudiantes se encontrarán bajo dicha condición si aprueban las tres instancias de evaluación con el 60% (lo que equivale al 6).

Será requisito para realizar las instancias de evaluación tener aprobados los trabajos prácticos que se dispongan dentro de cada módulo. Dichos trabajos prácticos pueden ser orales y/o escritos.

El alumno tiene derecho a dos (2) recuperatorios para lograr la aprobación no directa. Dichos recuperatorios serán en caso de que las calificaciones sean menores a 6 (seis) o por inasistencia. En caso de no alcanzar el 60 %, el alumno queda en condición de libre. Además el alumno aprobará la materia de manera no directa con el 75 % de asistencia.

Examen final para alumnos que no han logrado la aprobación directa

El examen final consistirá en:

Un examen escrito u oral que evaluará comprensión auditiva, comprensión lectora, producción oral y producción escrita con una selección de actividades similares a las practicadas durante el cursado de la materia. (Ver apartado “Actividades dentro de las instancias evaluativas” dentro de esta sección).

Examen final para alumnos libres

Un examen escrito u oral que evaluará comprensión auditiva, comprensión lectora, producción oral y producción escrita de manera exhaustiva de todos los contenidos y competencias pertinentes al nivel de Inglés II.

14. Cronograma de clases año 2026

Primer Cuatrimestre

Semana	Contenido / Actividad
Semana 1	Presentación de la materia. Revisión de contenidos de Inglés I.
Semana 2	Módulo A: Presentación, recorrido y práctica de la Eje A1.
Semana 3	Presentación, recorrido y práctica de la Eje A2.
Semana 4	Presentación, recorrido y práctica de la Eje A3.
Semana 5	Presentación, recorrido y práctica de la Eje A4.
Semana 6	Listening - Módulo A.
Semana 7	Reading and Writing - Módulo A.
Semana 8	Cierre Módulo A.
Semana 9	Módulo B: Presentación, recorrido y práctica de la Eje B1.
Semana 10	Presentación, recorrido y práctica de la Eje B2.
Semana 11	Presentación, recorrido y práctica de la Eje B3.
Semana 12	Presentación, recorrido y práctica de la Eje B4.
Semana 13	Listening - Módulo B.
Semana 14	Reading and Writing - Módulo B.
Semana 15	Cierre Módulo B.
Semana 16	Instancia de evaluación N° 1

Segundo Cuatrimestre

Semana	Contenido / Actividad
Semana 1	Repaso de todos los contenidos del cuatrimestre anterior.
Semana 2	Módulo C: Presentación, recorrido y práctica de la Eje C1.
Semana 3	Presentación, recorrido y práctica de la Eje C2.
Semana 4	Presentación, recorrido y práctica de la Eje C3.
Semana 5	Presentación, recorrido y práctica de la Eje C4.
Semana 6	Listening - Módulo C.
Semana 7	Reading and Writing - Módulo C.
Semana 8	Cierre Módulo C.
Semana 9	Instancia de evaluación N° 2
Semana 10	Práctica: Preparación Instancia de evaluación N° 3
Semana 11	Práctica: Preparación Instancia de evaluación N° 3
Semana 12	Instancia de evaluación N° 3: Presentación Oral.
Semana 13	Instancia de evaluación N° 3: Presentación Oral.
Semana 14	Recuperatorios.
Semana 15	Recuperatorios.

Semana 16	Firma de libretas.
-----------	--------------------

15. Recursos necesarios

- Aulas equipadas con computadoras y acceso a Internet.
- Los contenidos contemplados en la planificación serán administrados a través del Campus Virtual de nuestra Regional y a través de presentaciones multimedia realizadas por las docentes.
- Diccionarios en línea, bilingües y/o temáticos ilustrados.
- Sitios Web.

16. Referencias bibliográficas (citadas según Normas APA)

Bibliografía Obligatoria

Webgrafía:

Diccionario online: <http://www.wordreference.com/>

Diccionario online: <http://diccionario.reverso.net/>

Diccionario online: <http://www.oxfordictionaries.com/>

Diccionario visual online: <http://www.snappywords.com/>

Diccionario visual online: <http://www.infovisual.info/>

Diccionario visual online: <http://visual.merriam-webster.com/index.php>

Diccionario bilingüe online <http://www.larousse.com/es/diccionarios/ingles>

Páginas seleccionadas por el docente a partir de necesidades particulares de cada una de las comisiones.

Páginas web con contenidos teórico-práctico referentes a la cátedra.

Bibliografía Complementaria

Bibliografía del docente:

Dudeney, G.; Hockly, N. (2008). How to Teach English with Technology. Pearson Longman.

Eastwood, J. (2005). Oxford Learner's Grammar. Grammar Finder. Oxford: Oxford University Press.

Kapelusz. (2007). Diccionario Bilingüe Básico. Español – Inglés / Inglés – Español. Buenos Aires: Kapelusz Editora.S.A.

Larousse. (2006). Gran diccionario English-Spanish / Español-Inglés. Larousse

Merriam Webster. (2002). Diccionario Español – Inglés. Merriam Webster.

- Rost, M. (2008). Longman English Interactive 1. Activity and Resource Book. Pearson Longman.
- Rost, M. (2008). Longman English Interactive 2. Activity and Resource Book. Pearson Longman.
- Oxford (2000). The Oxford-Duden Pictorial Spanish and English Dictionary. Oxford: Oxford University Press.
- Oxford. (2008). Diccionario Español-Inglés / Inglés-Español. Oxford: Oxford University Press.
- Shapiro, N.; Adelson-Goldstein. (1998). The Oxford Picture Dictionary. New York: Oxford University Press.
- Richards, J.; Schmidt, R. (2010). Dictionary of Language Teaching and Applied Linguistics. Great Britain: Longman.
- Conrad, S.; Biber, D. and Leech, G. (2011) Student Grammar of Spoken and Written English. Great Britain: Longman.
- Latham-Koenig, C., Oxenden, C., Lambert, J. (2019) English File Beginner. Fourth Edition. Oxford: Oxford University Press.
- Latham-Koenig, C., Oxenden, C., Lambert, J. and Seligson, P. (2019) English File Elementary. Fourth Edition. Oxford: Oxford University Press.
- Rost, M. (2008). Longman English Interactive 2. Activity and Resource Book. Pearson Longman.
- Oxford (2000). The Oxford-Duden Pictorial Spanish and English Dictionary. Oxford: Oxford University Press.
- Oxford. (2008). Diccionario Español-Inglés / Inglés-Español. Oxford: Oxford University Press.
- Shapiro, N.; Adelson-Goldstein. (1998). The Oxford Picture Dictionary. New York: Oxford University Press.
- Richards, J.; Schmidt, R. (2010). Dictionary of Language Teaching and Applied Linguistics. Great Britain: Longman.
- Conrad, S.; Biber, D. and Leech, G. (2011) Student Grammar of Spoken and Written English. Great Britain: Longman.
- Latham-Koenig, C., Oxenden, C., Lambert, J. (2019) English File Beginner. Fourth Edition. Oxford: Oxford University Press.
- Latham-Koenig, C., Oxenden, C., Lambert, J. and Seligson, P. (2019) English File Pre-Intermediate. Fourth Edition. Oxford: Oxford University Press.
- Latham-Koenig, C., Oxenden, C., Lambert, J. and Seligson, P. (2019) English File Intermediate. Fourth Edition. Oxford: Oxford University Press.
- Latham-Koenig, C., Oxenden, C., Chomacki, K. (2019) English File Intermediate Plus. Fourth Edition. Oxford: Oxford University Press.

Latham-Koenig, C., Oxenden, C., Chomacki, K. (2019) English File Upper intermediate. Fourth Edition. Oxford: Oxford University Press.

Latham-Koenig, C., Oxenden, C., Lambert, J. Chomacki, K. (2019) English File Advanced. Fourth Edition. Oxford: Oxford University Press.

Nunan, R. (2004) Task-Based Language Teaching. USA: CUP.

Richards, J., Rodgers, T. (2014). Approaches and Methods in Language Teaching. Third edition. Cambridge, Reino Unido: Cambridge University Press.

Willis, J. (1996) A Theoretical Framework for Task-Based Learning. England: Longman

17. Función Docencia

Ambas docentes cumplirán un rol de mediación y acompañamiento en el aprendizaje del inglés durante los talleres de oralidad y en el seguimiento del proceso de aprendizaje en la instancia virtual dentro del campus.

18. Reuniones de asignatura y área

Las docentes se reúnen de manera constante para tomar decisiones y evaluar el normal desarrollo de la cátedra. Se acompaña y se valora el proceso de los estudiantes de manera conjunta entre las docentes de la cátedra. Reuniones síncronas virtuales con colegas de las diferentes FFRR de UTN.

19. Atención y orientación a las y los estudiantes

Se destinan las horas siguientes a la finalización de los talleres de oralidad para que los alumnos realicen consultas si así lo desean. Además, de manera constante, se mantiene una fluida comunicación con los alumnos vía correo electrónico o mensajería interna.