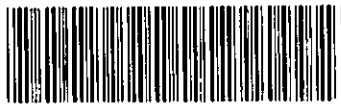


ID. 0017044858 - Fecha: 30/03/2022



FRVM

C.Gral 148/2022-000 Mesa E/S

Inglés II
Planificación Ciclo lectivo 2022

Sistema de Seguimiento de Expedientes
Universidad Tecnológica Nacional

Datos administrativos de la asignatura			
Departamento:	Lienciatura en Administración Rural	Carreras:	Ing. en Sistemas de Información, Ing. Química, Ing. Mecánica, Ing. Electrónica y Lic. en Administración Rural.
Asignatura:	Inglés II		
Nivel de la carrera	III		
Bloque curricular:	Idiomas		
Régimen de Cursado:	Anual	C. de Parciales:	09
Carga horaria presencial semanal:	2	Carga Horaria total:	64
Carga horaria no presencial semanal (si correspondiese)		% horas no presenciales	
Profesor/es Titular/Asociado/Adjunto:	Lic. Evangelina Cecchel Lic. Bibiana Fernandez	Dedicación:	Profesoras Adjuntas con Dedicación Semi exclusiva.
Auxiliar/es de 1º/JTP:		Dedicación:	

Deu

Fundamentación

En la actualidad, bajo la imperante globalización, el inglés se ha convertido en la herramienta indiscutible de comunicación internacional. En todos los sectores de nuestra sociedad y en cada una de las profesiones y ocupaciones de hoy se le ha otorgado especial atención al conocimiento de este idioma. Es evidente que el entendimiento y dominio de esta lengua potencian el desarrollo y éxito personal y profesional.

El mercado laboral y el mundo tecnológico se encuentran hoy por hoy inundados de tecnología y medios de comunicación (e-mails, Internet, etc.) que no pueden ser dominados si no se tiene manejo alguno del inglés. A su vez, recursos tales como Internet permiten al estudiante realizar parte de las tareas de aprendizaje a distancia desde su computadora (por medio de la utilización de una plataforma virtual) eligiendo convenientemente sus horarios de dedicación a la cátedra y complementando la adquisición de conocimientos a través de encuentros presenciales.

El aprendizaje global de una lengua extranjera es un proceso de construcción progresivo que implica el desarrollo de habilidades tanto de recepción como de producción del idioma. Esto implica un énfasis en la adquisición tanto de estrategias de aproximación a textos orales y escritos como de destrezas básicas de procesamiento de información, que permitan primero comprender, para posteriormente producir lenguaje. En este espacio curricular se ofrece la posibilidad de desarrollar las cuatro macro habilidades – comprensión auditiva, producción oral, comprensión lectora y producción escrita.

De este modo, teniendo presente la necesidad imperiosa que significa el manejo de este idioma extranjero es que el aprendizaje del inglés se suma como recurso para lidiar con las demandas profesionales y laborales de la actualidad.

Relación de la asignatura con las competencias de egreso de la carrera

Se ha considerado que la asignatura Inglés II se relaciona directamente con las Competencias Genéricas Sociales, políticas y actitudinales de egreso de cada una de las carreras. Esto se



debe a su esencia lingüística que apunta a la comunicación y a la utilización del inglés como herramienta en el mundo académico y profesional.

Competencias específicas de la carrera (CE)	Competencias genéricas tecnológicas (CT)	Competencias genéricas sociales, políticas y actitudinales (CS)
CE1:	CT1:	CS6: Desempeñarse de manera efectiva en equipos de trabajo. (Nivel 3)
CE2:	CT2:	CS7: Comunicarse con efectividad. (Nivel 3)
CE3:	CT3:	CS9: Aprender en forma continua y autónoma. (Nivel 3)

Proposito

- Desarrollar las habilidades necesarias (comprensión y producción oral, comprensión lectora y producción escrita) para lograr una comunicación efectiva en Inglés general y técnico.

Objetivos establecidos en el Diseño Curricular

- Integrar las dimensiones lingüístico-discursivas de la competencia comunicativa intercultural en inglés general y técnico para generar nuevos textos pertinentes en el dominio académico-científico.
- Interactuar en equipos de trabajo generando saberes lingüístico-discursivos y estratégicos para favorecer la construcción colaborativa según la tarea o problema a resolver.

Resultados de aprendizaje

Cada Resultado de Aprendizaje enumerado a continuación se relaciona directamente con una competencia social a desarrollar en la asignatura. Estos Resultados de Aprendizaje incluyen todos los indicadores que componen el aprendizaje de una lengua.

- RA1: Aporta información e ideas para lograr un objetivo comunicacional trabajando colaborativamente en la tarea asignada.
- RA2: Utiliza el vocabulario, estructuras gramaticales y funciones comunicativas apropiadas para comunicarse de manera efectiva gestionando los conceptos teóricos y situaciones comunicativas de las unidades temáticas de la asignatura.
- RA3: Aplica estrategias lingüísticas y metalingüísticas para gestionar su aprendizaje de manera continua y autónoma.

Asignaturas correlativas previas

Para cursar debe tener cursada:

- Asignatura: Inglés I

Para cursar debe tener aprobada:

- Asignatura: Inglés I

Para rendir debe tener aprobada:

- Asignatura: Inglés I

Asignaturas correlativas posteriores

Indicar las asignaturas correlativas posteriores:

- Asignatura: ninguna



Unidades temáticas

Contenidos Mínimos

- Dimensión lingüística: agencia y nominalización compleja; campos semánticos y lexicales; temporalidad, aspectualidad, modalidad y voz (frases verbales compuestas); complementación circunstancial compleja; coordinación y subordinación.
- Dimensión sociolingüístico-discursiva: géneros discursivos (dominio académico-científico con carga lexical y estructura discursiva compleja); mecanismos elaborados de construcción de textos para su interpretación y producción; coherencia y cohesión; dispositivos de prominencia textual.
- Dimensión estratégica: interpretación y uso de paráfrasis, sustitución, circunloquio, gesticulación, entre otras.
- Dimensión socio-cultural: componentes del contexto comunicativo intercultural en el que la comunicación emerge. Reconocimiento de contexto socio-histórico en el dominio académico-científico: sistema de valores, patrones de socialización, organización institucional, posicionamiento político local-global, entre otros.

Ejes temáticos: (estructuras gramaticales, funciones comunicativas y vocabulario)

Módulo de Repaso

Repaso de tiempos verbales (Presente Simple, Presente Continuo, Pasado Simple y Futuro con "will" y "be going to").

Módulo A

A1: Artículo definido e indefinido. A2: Forma comparativa de igualdad, superioridad e inferioridad de adjetivos. Forma superlativa de adjetivos. A3: Adverbios de tiempo, lugar, modo y frecuencia. "too" y "enough". A4: Repaso de pronombres. Pronombres reflexivos. Pronombres relativos. Proposiciones relativas ("Relative Clauses").

Módulo B

B1: Pasado Continuo. Pasado Simple vs Pasado Continuo. B2: Presente Perfecto. Presente Perfecto en comparación con el Pasado Simple. "Used to". B3: Expresiones de sugerencia:



"Why don't we...?", "How about...?", "Let's". Verbos modales en presente, pasado y futuro: "Should", "ought to", "had better", "can", "be able to", "could", "will", "would", "may", "might", B4: Verbos modales en presente, pasado y futuro: "prefer", "would rather", "do you mind if...", "have to", "must", "mustn't".

Módulo C

C1: Pronombres indefinidos. Pasado Perfecto. C2: Gerundios como sujetos y objetos, infinitivos de propósito con "to". Combinaciones verbo + infinitivo / verbo + gerundio. C3: Oraciones condicionales tipo 0, 1 y 2. Adjetivos terminados en "ed" o "ing". C4: Voz pasiva.

Metodología de enseñanza

La metodología de enseñanza utilizada en esta asignatura corresponde a la modalidad de aula invertida, la cual promueve el desarrollo de los Resultados de Aprendizaje descritos con anterioridad y se lleva a cabo a través de las siguientes instancias.

"Talleres de Oralidad"

- Exploración autogestionada de estructuras gramaticales, funciones comunicativas y vocabulario previa a los Talleres de Oralidad, contextualizada en materiales digitales en línea (videos, audios, etc.) seguidos de actividades de comprensión.
- Presentación de estructuras gramaticales de especial dificultad a través de ejemplos en contexto.
- Sistematización de estructuras gramaticales, funciones comunicativas y vocabulario a través de explicaciones teóricas y ejemplos.
- Práctica de producción oral a través de actividades incluidas en presentaciones PowerPoint y en tareas orales dentro de los talleres de oralidad.
- Trabajos de proyecto utilizando sitios Web (Webquests).
- Presentaciones Orales que describan productos o servicios vinculados a la carrera que



cursan los alumnos.

Modalidad a distancia a través de plataforma virtual

- Práctica de pronunciación, estructuras gramaticales, funciones comunicativas vocabulario, actividades de audio y lecto comprensión, contextualizada en materiales digitales en línea (videos, audios, etc.) seguidos de actividades de comprensión.
- Producción de textos escritos simples, como por ejemplo formularios, folletos, e-mails, cartas de presentación entre otros, evaluados por el docente según aplicaciones dentro de la plataforma virtual.
- Participación en foros dentro de la plataforma.
- Revisión de contenidos a través de actividades o tareas en la plataforma.

Recomendaciones para el estudio

Se recomienda la exploración del material subido semanalmente al campus virtual previo a cada clase y el seguimiento del contenido y tareas asignadas en la plataforma de manera continua.

Metodología de evaluación

La metodología de evaluación en Inglés II es formativa y sumativa.

Instancias Evaluativas (Trabajos Prácticos y Parciales):

- Trabajos prácticos: se asignarán actividades de producción oral y escrita para entregar en el campus o exponer en los talleres de oralidad, serán calificados cualitativamente conforme a una modalidad de evaluación continua. La aprobación de dichos trabajos prácticos será considerada como requisito para poder realizar las instancias de evaluación correspondientes.
- Instancia de Evaluación N° 1: Julio 5 (sumativa y de carácter integrador a través de un cuestionario).



- Instancia de Evaluación N° 2: Octubre 11 (sumativa y de carácter integrador a través de un cuestionario).
- Instancia de Evaluación N° 3: Instancia oral – Noviembre 1 (de proceso, de carácter integrador y a través de elaboración de proyectos colaborativos, cuyas evidencias se recogerán en una rúbrica).
- Recuperatorios para aprobación directa y no directa: Noviembre 15 y 22

Las fechas son estimativas y han sido estipuladas con días y horarios actuales dentro del cursado de la cátedra. Las mismas pueden sufrir modificaciones debido a circunstancias no previsibles al momento de confeccionar esta planificación.

Actividades dentro de las instancias evaluativas: actividades de audio, role-play, ejercicios gramaticales con opciones múltiples, compleción de oraciones, ejercicios orales de repetición para la práctica de pronunciación y entonación, lectocomprensión con ejercicios de opción múltiple, composiciones escritas, presentaciones orales grupales, entre otras.

Condiciones de Aprobación:

Aprobación Directa:

- La materia Inglés II posee la condición de aprobación directa. El alumno que apruebe las tres instancias de evaluación con un 80% (lo que equivale a 8) está en condiciones de aprobar la materia de manera directa. La nota promedio lograda a partir de todas las instancias de evaluación aprobadas con 8 será la calificación final de la materia.
- Será requisito para realizar las instancias de evaluación 1, 2 y 3 tener aprobados los trabajos prácticos que se dispongan dentro de cada módulo. Dichos trabajos prácticos pueden ser orales y/o escritos.
- El alumno tiene derecho a un (1) recuperatorio para lograr la aprobación directa (en casos de calificación de una de las instancias de evaluación menor a 8 (ocho) o por inasistencia). En caso de no obtener el 80% en esta instancia de recuperación, el alumno estará habilitado a rendir examen final de la materia bajo condiciones de aprobación no directa.
- Además el alumno aprobará la materia de manera directa con el 75 % de asistencia.

Aprobación no Directa:

- La materia Inglés II posee además la condición de aprobación no directa. Los



estudiantes se encontrarán bajo dicha condición si aprueban las tres instancias de evaluación con el 60% (lo que equivale al 6).

- Será requisito para realizar las instancias de evaluación tener aprobados los trabajos prácticos que se dispongan dentro de cada módulo. Dichos trabajos prácticos pueden ser orales y/o escritos.
- El alumno tiene derecho a dos (2) recuperatorios para lograr la aprobación no directa. Dichos recuperatorios serán en caso de que las calificaciones sean menores a 6 (seis) o por inasistencia. En caso de no alcanzar el 60 %, el alumno queda en condición de libre.
- Además el alumno aprobará la materia de manera no directa con el 75 % de asistencia.

Examen final para alumnos que no han logrado la aprobación directa

El examen final consistirá en:

- Un examen escrito u oral que evaluará comprensión auditiva, comprensión lectora, producción oral y producción escrita con una selección de actividades similares a las practicadas durante el cursado de la materia. (Ver apartado "Actividades dentro de las instancias evaluativas" dentro de esta sección).

Examen final para alumnos libres

Un examen escrito u oral que evaluará comprensión auditiva, comprensión lectora, producción oral y producción escrita de manera exhaustiva de todos los contenidos y competencias pertinentes al nivel de Inglés II.



Cronograma 2022 – Inglés II

Nota: debido a que los feriados pueden afectar solo a algunas de las cuatro comisiones que reciben su clase en cada semana descripta en este cronograma, no se han modificado dichas fechas en el mismo sino que cada docente reorganizará la cobertura de los contenidos de las clases afectadas por feriados de la manera que considere más conveniente.

Primer Cuatrimestre

Fecha	Contenidos
1. Marzo 22 / 24	Presentación de la materia. Revisión de contenidos de Inglés 1.
2. Marzo 29 /31	Módulo A: Presentación y recorrido de la Unidad A1.
3. Abril 5 / 7	Práctica Unidad A1 - Presentación Unidad A2.
4. Abril 12 / 14	Práctica A2 - Presentación Unidad A3.
5. Abril 19 / 21	Práctica Unidad A3 - Presentación Unidad A4.
6. Abril 26 / 28	Práctica Unidad A4 - Cierre Módulo A.
7. Mayo 3 / 5	Listening Módulo A.
8. Mayo 10 / 12	Reading and Writing Módulo A.
9. Mayo 17 / 19	Módulo B: Presentación Unidad B1.
10. Mayo 24 / 26	Práctica: Unidad B1 - Presentación Unidad B2.
11. Mayo 31/ Junio 2	Práctica: Unidad B2 – Presentación Unidad B3.
12. Junio 7 / 9	Práctica: Unidad B3 - Presentación Unidad B4.
13. Junio 14 / 16	Práctica Unidad B4 - Cierre Módulo B.
14. Junio 21 / 23	Listening Módulo B.
15. Junio 28 / 30	Reading and Writing Módulo B.
16. Julio 5/ 7	Instancia de evaluación N° 1

Segundo Cuatrimestre

Fecha	Contenidos
1. Agosto 16 / 18	Módulo C: Presentación Unidad C1.
2. Agosto 23 / 25	Práctica: Unidad C1 - Presentación Unidad C2.
3. Agosto 30 / Sept. 1	Práctica: Unidad C2 - Presentación Unidad C3.
4. Septiembre 6 / 8	Práctica: Unidad C3 - Presentación Unidad C4.
5. Septiembre 13 / 15	Práctica: Unidad C4. Cierre Módulo C.
6. Septiembre 20 / 22	Listening Módulo C.
7. Septiembre 27 / 29	Reading and Writing Módulo C.
8. Octubre 4 / 6	Práctica.
9. Octubre 11 / 13	Instancia de evaluación N° 2
10. Octubre 18 / 20	Práctica: Preparación Instancia de evaluación N° 3
11. Octubre 25 / 27	Práctica: Preparación Instancia de evaluación N° 3
12. Noviembre 1 / 3	Instancia de evaluación N° 3: Presentación Oral.
13. Noviembre 8 / 10	Instancia de evaluación N° 3: Presentación Oral.
14. Noviembre 15 / 17	Recuperatorios.
15. Noviembre 22 / 24	Recuperatorios.
16. Noviembre 29 / Dic. 1	Firma de libretas



Recursos necesarios

- Aulas equipadas con computadoras y acceso a Internet.
- Los contenidos contemplados en la planificación serán administrados a través del Campus Virtual de nuestra Regional y a través de presentaciones multimedia realizadas por las docentes.
- Diccionarios en línea, bilingües y/o temáticos ilustrados.
- Sitios Web.

Referencias bibliográficas

Bibliografía:

- Bibliografía emergente de consulta.
- Dudeney, G.; Hockly, N. (2008). *How to Teach English with Technology*. Pearson Longman.
- Eastwood, J. (2005). *Oxford Learner's Grammar. Grammar Finder*. Oxford: Oxford University Press.
- Kapelusz. (2007). *Diccionario Bilingüe Básico. Español – Inglés / Inglés – Español*. Buenos Aires: Kapelusz Editora. S.A.
- Larousse. (2006). *Gran diccionario English-Spanish / Español-Inglés*. Larousse
- Merriam Webster. (2002). *Diccionario Español – Inglés*. Merriam Webster.
- Rost, M. (2008). *Longman English Interactive 1. Activity and Resource Book*. Pearson Longman.
- Rost, M. (2008). *Longman English Interactive 2. Activity and Resource Book*. Pearson Longman.
- Oxford (2000). *The Oxford-Duden Pictorial Spanish and English Dictionary*. Oxford: Oxford University Press.
- Oxford. (2008). *Diccionario Español-Inglés / Inglés-Español*. Oxford: Oxford University



Press.

- Shapiro, N.; Adelson-Goldstein. (1998). *The Oxford Picture Dictionary*. New York: Oxford University Press.
- Richards, J.; Schmidt, R. (2010). *Dictionary of Language Teaching and Applied Linguistics*. Great Britain: Longman.
- Conrad, S.; Biber, D. and Leech, G. (2011) *Student Grammar of Spoken and Written English*. Great Britain: Longman.

Webgrafía:

- Diccionario online: <http://www.wordreference.com/>
- Diccionario visual online: <http://www.snappywords.com/>
- Diccionario visual online: <http://www.infovisual.info/>
- Diccionario visual online: <http://visual.merriam-webster.com/index.php>
- Diccionario bilingüe online <http://www.larousse.com/es/diccionarios/ingles>
- Páginas seleccionadas por el docente a partir de necesidades particulares de cada una de las comisiones.
- Páginas web con contenidos teórico-práctico referentes a la cátedra.

Función Docencia

Ambas docentes cumplirán un rol de mediación y acompañamiento en el aprendizaje del inglés durante los talleres de oralidad y en el seguimiento del proceso de aprendizaje en la instancia virtual dentro del campus.

Reuniones de asignatura y área

Las docentes se reúnen de manera constante para tomar decisiones y evaluar el normal desarrollo de la cátedra.

Sección

Atención y orientación a las y los estudiantes

Se destinan las horas siguientes a la finalización de los talleres de oralidad para que los alumnos realicen consultas si así lo desearan. Además, de manera constante, se mantiene una fluida comunicación con los alumnos vía correo electrónico o mensajería interna.

Duend